

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÜZLETI PARTNEREK RÉSZÉRE

**ENTERPRISE COMMUNICATIONS MAGYARORSZÁG  
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

1138 Budapest, Váci út 117-119

céggjegyzékszám: Cg. 01-09-875754

## 1. RÉSZ BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

### 1. fejezet

- 1.1. Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft., mint adatkezelő (a továbbiakban: **„ENTERPRISE Communications Magyarország Kft.”**, vagy **„adatkezelő”**), magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen jogi közlemény tartalmát. A ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfelel saját mindenkor hatályos Adatkezelési Szabályzatában, Adatkezelési Tájékoztatójában (a továbbiakban: Tájékoztató), és az adatkezelésre vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott szabályoknak és elvárásoknak.
- 1.2. Az Adatkezelési Tájékoztató, az elkészítésekor hatályos jogszabályok rendelkezései alapján készült. Az Adatkezelési Tájékoztató módosulhat a vonatkozó jogszabályok változása esetén, illetve az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. fenntartja magának a jogot az Adatkezelési Tájékoztató bármikori megváltoztatására a hatályos jogszabályok keretei között.
- 1.3. Az Adatkezelési Tájékoztató, és annak esetleges módosításai folyamatosan elérhetők a <https://enterprisegroup.hu> honlapon, a Társaság belső hálózatán, és megtekinthetők, ill. igény esetén átvehetők a ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. ügyvezetői titkárságán.
- 1.4. Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. meglévő, és leendő üzleti partnereivel (vele vevői, vagy beszállítói kapcsolatban, vagy egyéb szerződéses kapcsolatban lévő személyek; valamint szerződéses jogviszony létesítése okán adatokat küldő /pl.: önéletrajz, üzleti, vagy egyéb ajánlat/ személyek, vagy adatkezelő által szervezett programokra jelentkező, azokban résztvevő személyek, a továbbiakban: „Üzleti Partner”) kapcsolatban alapvetően az alábbi kategóriákba tartozó személyes adatokat kezeli:
  - a) az Üzleti Partnernek a vele kötött szerződésben, ajánlatban, önéletrajzban egyéb dokumentumban megjelölt személyes adatai, és/vagy a szerződésben megjelölt, illetve a szerződéssel érintett természetes személyek adatai, valamint a szerződések teljesítése, megszüntetése, szerződéssel kapcsolatos elszámolások, egyéb cselekmények során az Üzleti Partner képviselőjében eljáró, fellépő természetes személyek meghatározott személyes adatai.
  - b) ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. internetes oldalát meglátogató személyek adatai, különös tekintettel az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. által szervezett programokra jelentkezők, regisztrálók adataira, valamint az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. hírlevelére feliratkozók adatai.
  - c) Kamera felvételek, amennyiben az Üzleti Partner képviselője az adatkezelő telephelyére látogat személyesen, és az adott telephely rendelkezik az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. által üzemeltetett kamera rendszerrel.

- 1.5. Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft., mint adatkezelő a személyes adatokat a Tájékoztatóban feltüntetett jogszabályi előírásokkal összhangban az üzleti (vevői, beszállítói) szerződések létrehozásához, teljesítéséhez, és a szerződésekből eredő igények érvényesítéséhez, programok, projektek szervezése, lebonyolítása érdekében, illetve tájékoztatási céllal (pl. hírlevél), valamint személy-és/vagy vagyonvédelmi céllal (pl.: kamerafelvétel), a szükséges körben és legfeljebb a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett ideig kezeli, ill. szükség esetén továbbítja a szükséges mértékben az adatkezelő részére szolgáltatás(oka)t nyújtó partnerek, valamint a tájékoztatóban megjelölt harmadik személyek felé, az általa alkalmazott informatikai rendszerek (saját és külső rendszerek) használatával.
- 1.6. Tájékoztatjuk Üzleti Partnereinket, hogy adataik az 1.5. pontban foglaltak teljesítése, valamint adattárolás, adatfeldolgozás céljából a személyes adatok az adott cél teljesítéséhez szükséges körben kerülnek továbbításra a szerződések, projektek egyéb programok teljesítésében közreműködő szolgáltatók (adattfeldolgozók), vagy egyéb megjelölt harmadik személyek felé.
- 1.7. Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát, és az ezzel kapcsolatos jogszabályi megfelelést garantálja.
- 1.8. Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. adatkezelési alapelvei összhangban vannak az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályokkal, így különösen az alábbiakkal:
  - 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
  - 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (Mt.)
  - 2000. évi C. törvény a számvitelről (Számv.tv.),
  - 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről (Eker.tv.),
  - 2003. évi C. törvény – az elektronikus hírközlésről (Eht.),
  - 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (Grt.)
- 1.9. Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében foglaltaknak.

Ez az adatkezelési tájékoztató a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete alapján készült, figyelemmel a 2011. évi CXII. törvény tartalmára, amely az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szól.

E tájékoztató dokumentum célja, hogy biztosítsa az adatkezelő Üzleti partnerei, mint Érintettek tájékoztatását személyes adataik jogszerű és biztonságos kezelésével, valamint ehhez kapcsolódó jogaik védelmével, jogaik gyakorlásával kapcsolatban, továbbá elősegítse az Érintettek joggyakorlását.

- 1.10. A dokumentum területi hatálya kiterjed az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. központi egységénél, minden egyéb szervezeti egységénél folytatott valamennyi, Üzleti Partnert érintő személyes adatokat tartalmazó adatkezelésre.
- 1.11. A dokumentum személyi hatálya kiterjed valamennyi, az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft-vel szerződéses jogviszonyban lévő, vagy szerződéses kapcsolatba lépni szándékozó Üzleti Partnerre.

## 2. fejezet

### 2.1. Fogalommeghatározások

**GDPR** (General Data Protection Regulation) az Európai Unió új Adatvédelmi Rendelete;

**adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

**adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

**személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

**adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

**az érintett:** az a természetes személy, akinek a személyes adatát az adatkezelő kezeli;

**az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő, előzetes tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

**adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

**címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi

szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

**harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

**üzleti partner:** Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft -vel (írásos szerződés hiányában is) vevői, vagy beszállítói jogviszonyban lévő személy, illetve olyan személy, aki ezen jogviszony létrehozatala miatt az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft-vel kapcsolatba lép.

## 2.2. Alapelvek

Az adatkezelő a személyes adatok kezelése során betartja az alábbi alapelveket:

- a személyes adatokat jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kezeli („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);
- a személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjti és azokat nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („célhoz kötöttség”);
- a kezelt személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak legyenek, és a szükségesre korlátozódjanak („adattakarékosság”);
- a személyes adatok pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek és minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse („pontosság”);
- a személyes adatokat olyan formában tárolja, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („korlátozott tárolhatóság”);
- a személyes adatokat oly módon kezeli, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

## 3. fejezet.

### Adatbiztonsági intézkedések

#### 3.1. Adatbiztonság

- Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft., mint adatkezelő gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. Ennek érdekében megteszi a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket mind az informatikai eszközök útján tárolt, mind a hagyományos, papíralapú adathordozókon tárolt adatállományok tekintetében.

- Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft., mint adatkezelő gondoskodik arról, hogy a vonatkozó jogszabályokban előírt adatbiztonsági szabályok érvényesüljenek.
- Az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft., mint adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
- A ENTERPRISE Communications Magyarország Kft., mint adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére. Az adatkezelő több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

### 3.2. Informatikai nyilvántartások védelme

Az adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
- Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- Az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

### 3.3. Papíralapú nyilvántartások védelme

- Az Adatkezelő a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.
- A munkavállalók, és egyéb, az adatkezelő érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

### 3.4. Tájékoztatás adatvédelmi incidensről

Adatvédelmi incidens esetén az adatkezelő a GDPR rendelet irányadó rendelkezéseinek figyelembe vételével értékeli az incidenst, különös tekintettel annak kockázati fokára az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, megteszi a szükséges intézkedéseket, és indokolt esetben késedelem nélkül tájékoztatja az incidenssel érintett személyeket az incidensről a GDPR 34. cikkének előírásai szerint.

## 4. fejezet

### 4.1. Az adattovábbítás általános szabályai

- Adatok továbbítására minden esetben csak az érintett hozzájárulása, vagy jogszabály felhatalmazása, jogszabályi lehetőség fennállta esetén és alapján kerül sor.
- Az Adatkezelő rendszeres adatszolgáltatást, amennyiben ilyen jogszabályi kötelezés hatályban van, a jogszabályban meghatározott szervezetnek végez, a jogszabályban meghatározott időszakonként és tartalommal. A jogszabályon alapuló, eseti adatszolgáltatások esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén jogi szakértő közreműködését kell kérni.
- Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha annak jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettjének a személye pontosan meghatározott. Az adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell, oly módon, hogy annak menete és jogszerűsége igazolható legyen.  
A dokumentálásra elsősorban az adatszolgáltatást kérő, illetve annak teljesítéséről rendelkező, megfelelően kiadmányozott iratok szolgálnak, illetve az informatikai rendszerek által előállított naplóbejegyzések.
- A jogszabály által előírt adattovábbítást az adatkezelő köteles teljesíteni. A fentiekén túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az érintett egyértelműen hozzájárult. Annak érdekében, hogy a hozzájárulás utóbb igazolható legyen, azt lehetőség szerint írásba kell foglalni. Az írásbeliség mellőzhető, ha az adattovábbítás a címzettjére, céljára, vagy az adatkörre tekintettel csekély jelentőségű.
- Az érintettek hozzájárulásához kötött adattovábbítás esetén az Adatkezelő az adattovábbításokat naplózza annak érdekében, hogy megállapítható legyen az, hogy a személyes adatokat kinek, milyen jogalappal és célból továbbítják. Az érintett az adattovábbítási naplóba betekinthez, kivéve, ha az adattovábbítás tényéről az érintett jogszabály rendelkezése alapján nem szerezhet tudomást.

## 5. fejezet.

### Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok, jogorvoslat

Az Érintettet megilletik az alábbi adatkezeléssel kapcsolatos jogok:

- a) a rá vonatkozó személyes adatokhoz való **hozzáférés joga** (GDPR 15. cikk),
- b) személyes adatainak **helyesbítésének joga** (GDPR 16. cikk)
- c) személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - **törlésére vonatkozó jog** (GDPR 17. cikk)
- d) személyes adat **kezelésének korlátozására vonatkozó jog** (GDPR 18. cikk) ,

- e) a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén, az **adathordozhatósághoz való jog** (GDPR 20. cikk),
- f) jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén, a **tiltakozás joga** (GDPR 21. cikk),
- g) érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a **hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásának joga** (GDPR 7. cikk (3) bekezdés),
- h) felügyeleti hatósághoz címzett **panasz benyújtásának joga**.

#### 5.1. Adatokhoz való hozzáférés Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Az Adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül, közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban megadni a tájékoztatást.

#### 5.2. Helyesbítéshez való jog

Az érintett kérheti, hogy a tévesen szereplő személyes adatát az adatkezelő helyesbítse.

#### 5.3. Törléshez való jog

Az érintett a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével kérheti a személyes adatai törlését. Az adatkezelő az érintettet a törlésről tájékoztatja. Az adatkezelő a személyes adat törlését megtagadhatja, ha az adat kezelése jogszabályon alapul, és/vagy az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges. A törlési kérelem teljesítésének megtagadása esetén az adatkezelő az érintettet annak okáról is tájékoztatja. Az érintett a következő esetekben kérheti adatai törlését: a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték; b) az érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja; c) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen; d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték; e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell; f) a személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor (gyermek hozzájárulására vonatkozó feltételek).

#### 5.4. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett a GDPR, illetve az információs szabadságról és az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak szerint tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem



kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos érdekei indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

### **5.5. Adatkezelés korlátozásának joga**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül: a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát; b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását; c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

### **5.6. Adathordozhatóság joga**

Az érintett továbbá jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha: a) az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és b) az adatkezelés automatizált módon történik.

### **5.7. Hozzájárulás visszavonásának joga**

az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén az érintett bármikor visszavonhatja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, ha az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

### **5.8. Az érintett jogainak érvényesítése (panasz benyújtásának joga)**

Az érintett tájékoztatás, helyesbítés, törlés, zárolás iránti kérelmét elsősorban az adatkezelőhöz nyújthatja be. Ha az Adatkezelő az érintett kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő

30 napon belül írásban közli a kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Felügyeleti Hatósághoz fordulás lehetőségéről. A tájékoztatás, helyesbítés, törlés, tiltakozás esetén az Adatkezelő az irányadó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jár el. Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat, és a pert a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja. Az érintett az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv alapján érvényesítheti jogait. Az érintett személyes adatai védelméhez való joga megsértése esetén fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, és kérheti a Hatóság vizsgálatát. A jogellenes adatkezeléssel okozott kárért az adatkezelő a vonatkozó törvényekben előírtak szerint felelős. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott. Az adatkezelő általános, polgári jogi felelősségére a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

## 5.9. Az adatkezelő

### **ENTERPRISE Communications Magyarország Kft.**

Cím: H-1138 Budapest, Váci út 117-119.

Telefon: +36-1/4712400,

Web: <https://enterprisegroup.hu>;

E-mail: [info@enterprisegroup.hu](mailto:info@enterprisegroup.hu)

Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat **dr. Tiber Péter ügyvéd** végzi.

Postacím: 1114 Budapest, Bartók Béla út 66. ¾;

E-mail: [tiber.peter@jogikultura.hu](mailto:tiber.peter@jogikultura.hu);

Irodai telefon: +36 1 411 0703

## 5.10. Felügyeleti Hatóság elérhetőségei:

### **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

Postacím: 1374 Budapest, Pf.603.;

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (30) 683 5969

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu);

URL <https://naih.hu>

## 2. RÉSZ KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

### 1. fejezet ÜZLETI PARTNEREK ADATAINAK KEZELÉSE

#### 1.1. Üzleti Partner adatkezelésének területei, kezelt adatok köre, adatkezelés jogszerűsége

Adatkezelés területe	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama	Kezelt személyes adatok
Szerződéses jogviszony esetén kezelt adatok	szerződés teljesítése; kapcsolattartás;	GDPR 6. cikk (1) b. és c. pontok; szerződés teljesítés; jogi kötelezettségek teljesítése	Ptk. szerinti elévülési idő végéig, illetve fizetési adatok, a Számv. tv. 169. § (2) bekezdése alapján a számla kiállításától számított 8. év végéig; ezt meghaladóan, azt jogi kötelezettség teljesítése indokolja	aláírók és/vagy kapcsolattartók neve, beosztása, e-mail címe, telefonszáma
Szerződéses jogviszony létesítése érdekében kezelt adatok (pl. ajánlat, önéletrajz)	az önéletrajz esetén a meghirdetett pozíció betöltése és a pozícióra megfelelő új munkavállaló kiválasztása céljából, szerződéskötési ajánlat esetén döntés előkészítés	a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett önkéntes hozzájárulása	ezzel a céllal és jogalappal a szerződés megkötéséig; egyéb esetben a hozzájárulás visszavonásáig (a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét)	Önéletrajz esetén az önéletrajzban megadott személyes adatok; szerződéses ajánlatok esetén kapcsolattartó neve, beosztása, e-mail címe, telefonszáma
Adatkezelő weboldalán történő regisztráció, kapcsolatfelvétel (pl.: adatkezelő által kínált programokra történő jelentkezés, ajánlat kérés szolgáltatásnyújtás,	A felhasználók azonosítása és az igénybe venni kívánt termékek szolgáltatások, programok nyilvántartása. A regisztrált felhasználók számára elérhető tartalmakhoz,	az adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja]	a felhasználó utolsó bejelentkezésétől, igénybe vehető szolgáltatások bármelyikének utolsó használatától számított két év elteltével a következő negyedév végén	Jogos érdek alapján kezelt adatok: azonosítószám, esetleg jelszó, felhasználónév, név, beosztás, e-mail-cím, telefonszám,

<i>Adatkezelés területe</i>	<i>Adatkezelés célja</i>	<i>Adatkezelés jogalapja</i>	<i>Adatkezelés időtartama</i>	<i>Kezelt személyes adatok</i>
vagy termékértékesítés miatt) kapcsán kezelt adatok	szolgáltatásokhoz történő hozzáférés biztosítása. Tájékoztatás az igénybe venni kívánt szolgáltatással, programmal kapcsolatban.		törli az adatokat az adatbázisából	
Hírlevélre jelentkezés kapcsán kezelt adatok	e-mail hírlevelek küldése az érdeklődők részére, tájékoztatás az aktuális információkról, ajánlatokról	a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett önkéntes hozzájárulása	a hozzájárulás visszavonásáig (a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét)	e-mail cím, név, feliratkozás dátuma és időpontja
Rendezvények, kiállítások, egyéb programok miatti regisztráció kapcsán kezelt adatok	jövőbeni üzleti megkeresés, ajánlat, vagy tájékoztatás küldés lehetősége,	a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett önkéntes hozzájárulása	a hozzájárulás visszavonásáig; (ajánlat kiadása, vagy szerződéskötés esetén fentiek szerinti feltételekkel)	e-mail cím, név, telefonszám, feliratkozás dátuma és időpontja; munkáltató megjelölése, beosztás
Pályázatok kapcsán kezelt adatok	szervződés teljesítése, kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) b. és c. pontok; szerződés teljesítés; jogi kötelezettségek teljesítése	Ptk. szerinti elévülési idő végéig, illetve fizetési adatok, a Számv. tv. 169. § (2) bekezdése alapján a számla kiállításától számított 8. év végéig; ezt meghaladóan, ha azt jogi kötelezettség teljesítése indokolja	aláírók és/vagy kapcsolattartók, pályázat teljesítése ellenőrzésében résztvevő személyek neve, beosztása, e-mail címe, telefonszáma

Az adatkezelő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy egyes projektjei, rendezvényei egyéb folyamatai (a továbbiakban: „Projekttek”) kapcsán a fentiekől eltérő személyes adatokat is kezeljen. Ebben az esetben az Projekttek kapcsán külön tájékoztatja az érintetteket, hogy mely személyes adatai kerülnek kezelésre, valamint mik a kapcsolódó adatkezelés speciális szabályai. Egyebekben ezen Projekttekre is jelen tájékoztatóban foglaltak az irányadók.

## 1.2. Az adatok továbbítása, kiadása

1.2.1. A személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok lehetővé teszik, hogy az adatkezelő a személyes adatok kezelése során az adatokat, illetve azok meghatározott részét adatfeldolgozó részére továbbítsa a vonatkozó rendelkezések, különös tekintettel a GDPR 28. cikkének rendelkezéseinek figyelembevételével. A továbbított személyes adatokról az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése érdekében szükség esetén az adatkezelő az érintett részére tájékoztatást ad.

1.2.2. Az Adatkezelő az Üzleti Partner személyes adatait olyan külsős harmadik személy szolgáltatóknak adhatja ki, akik adatfeldolgozóként segítik az Adatkezelő tevékenységét, és tevékenységük elvégzéséhez szükséges a személyes adatok, vagy azok meghatározott körének kezelése, feldolgozása, és rendelkeznek megfelelő adatkezelési szabályzattal, adatvédelemmel. Ilyen cél lehet például könyvvizsgálat, jogos érdek érvényesítése, védelme. Ezen harmadik személyeknek szerződésben vállalt kötelezettségük folytán tilos a személyes adatokat az általuk nyújtott szolgáltatás keretein túl kezelni, feldolgozni, felhasználni.

1.2.3. Az adatkezelő a személyes adatokat kiadhatja harmadik személynek továbbá:

- a saját, vagy az Üzleti Partner jogos érdekeinek érvényesítése, védelme érdekében;
- bírósági, hatósági határozatnak való megfelelés okán;
- egyéb kormányzati hivatal megkeresésére;
- az adatkezelő mint cég tulajdonosi átalakulása esetén az új tulajdonos részére.

## 1.3. Az adatkezelők

Az adatkezelő jelenleg nem vesz igénybe adatfeldolgozót, az érintettek személyes adatait saját maga, saját eszközein kezeli.

## 1.4. Cookie (süti) tájékoztató

Ez a tájékoztató az adatkezelő kezelésében lévő <https://enterprisegroup.hu> weboldalra vonatkozik.

Amikor a látogató a tájékoztató hatálya alá tartozó weboldalt meglátogatja, egy kisméretű adatfájl, úgynevezett cookie (továbbiakban: cookie vagy süti) helyezünk el a számítógépére, mely többféle célt szolgálhat. Kizárólag az oldal működéséhez feltétlenül szükséges és munkamenet támogató, az egyes felhasználói munkamenetek azonosítására szolgáló, továbbá weboldalunk kényelmesebb használatát elősegítő sütiket használunk.

Az általunk alkalmazott sütik egy része csak átmeneti és eltűnik a böngésző bezárásával, míg léteznek oly kényelmi sütik, melyek 1 hónapig tárolódnak számítógépén, hogyha rendszeresen látogatja weboldalunkat, akkor a böngészője megjegyezze a korábban használt beállításait, így nem szükséges

minden megtekintéskor újból elfogadnia süti tájékoztatónkat, vagy rendszeresen beállítania az igényei szerinti szűrési feltételeket.

Egyes általunk használt sütik elengedhetetlenek az oldal megfelelő működéséhez (session cookie - munkamenet süti), mások a weboldal kényelmesebb használatának elősegítésére szolgálnak. A látogató beállításainak, használati szokásainak rögzítésével az oldalon való navigáció és ezáltal a honlap használatának megkönnyítése.

### Munkamenet sütik

A munkamenet sütik a honlap böngészéséhez, a funkciók használatához szükségesek, többek között lehetővé teszik a látogató által adott oldalon, funkcióban vagy szolgáltatásban végzett műveletek megjegyzését. A "munkamenet sütik" alkalmazása nélkül a honlap zökkenőmentes használata nem garantálható. Érvényességi idejük az adott látogatás időtartamára terjed ki, a "sütik" a munkamenet végén vagy a böngésző bezárásával automatikusan törlődnek.

### Használatot támogató kényelmi sütik

Ezek a sütik lehetővé teszik, hogy honlapunk megjegyezze, hogy milyen működési módot választott (például: elfogadta a süti tájékoztatót és a kereső eredmény listájában kapott találatok milyen rendezési mód alapján kerüljenek megjelenítésre). Ez annak érdekében történik, hogy a következő látogatás alkalmával ne kelljen újra és újra elfogadnia a süti tájékoztatót vagy beállítania, hogy milyen rendezési elv szerint szeretné megtekinteni az oldalon megjelenített tartalmakat. A preferenciákat tároló sütikben lévő információk nélkül honlapunk kevésbé gördülékenyen ugyan, de működhet.

A kényelmi sütikben személyes adatokat nem rögzítünk, kizárólag egy azonosítószámot tárolunk, melyből az oldal értesül, hogy a süti tájékoztató korábban elfogadásra került. A kényelmi sütit a kliens gép böngészője tárolja 1 hónapos lejáratú idővel.

Lényeges, hogy az adatkezelő, mint az oldal üzemeltetője a sütik engedélyezése esetén sem jegyez meg semmilyen azonosítót vagy jelszót. A látogató a sütik elfogadása esetén is teljes biztonságban használhatja az oldal Üzemeltetőjének elektronikus szolgáltatásait.

Felhívjuk Üzleti partnereink, látogatóink figyelmét, hogy mivel a süti célja a weboldal használhatóságának és folyamatainak támogatása, valamint megkönnyítése, a süti letiltása esetén nem tudjuk garantálni, hogy a látogató képes lesz a weboldal valamennyi funkciójának teljes körű használatára. A weboldal ez esetben a tervezettől eltérően működhet a böngészőben.

## 2. fejezet Kamerás megfigyelés az adatkezelő telephelyén

### 2.1. A kamerarendszer működtetésének célja, jogalapja

- a) Az adatkezelő az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, jelentős értéket képviselő áruk, eszközök, értéktárgyak vagyónvédelme érdekében elektronikus megfigyelőrendszert (a továbbiakban: kamera) alkalmaz. Kamera kizárólag a következő helyszíneken üzemel: H-1138 Budapest, Váci út 117-119. VI. emelet.
- b) A kamerarendszert kizárólag az adatkezelő működteti.
- c) A kamerarendszer karbantartását maga végzi, amennyiben ezen feladat elvégzésével az adatkezelő arra szakképesítéssel rendelkező karbantartó társaságot bíz meg, az olyan társaság lehet, amely társaság az adatvédelmi szabályok betartását garantálja.
- d) A kamerák látószöge kizárólag saját tulajdonban vagy használatban lévő területre irányul és kizárólag meghatározott jogszerű célból.
- e) Az adatkezelő igazolni tudja, hogy az alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszer összeegyeztethető az Infotv. 4. § (1)-(2) bekezdésében szereplő célhoz kötöttség elvel és érdekmérlegeléssel, miszerint személyes adatok kezelése kizárólag meghatározott célból, joggyakorlás és kötelezettség teljesítése érdekében történik.
- f) Az adatkezelő elsősorban emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, jelentős értéket képviselő áruk és eszközök, üzleti-, fizetési, bank- és értékpapírok, értéktárgyak vagyónvédelme érdekében alkalmazza a megfigyelő rendszert.
- g) Az adatkezelő figyelemfelhívó jelzést köteles elhelyezni azokon a területeken, ahol kamerákat helyezett el.

### 2.2. A felvételek tárolása

A rögzített felvételeket az adatkezelő főszabályként 30 napig tárolja, ennél hosszabb ideig történő felvételmegőrzés olyan kivételes eset, amikor a felvételeket a fent említett időtartamnál hosszabb ideig szükséges megőrizni. Ennek okát az adatkezelő szükség esetén igazolja.

- a) A rögzített felvételeket az adatkezelő harmadik fél részére csak törvényben meghatározott esetben (pl. rendőrség, munkavédelmi hatóság részére) adja át.
- b) A rögzített anyagokat kizárólag szabálysértés vagy bűncselekmény gyanúja, illetve munkahelyi baleset, valamint adatkezelő gazdasági, üzleti érdekei védelmének sérelme, vagy ennek veszélye esetében lehet visszanézni.
- c) A rögzített anyagokat bíróság vagy más hatóság előtt bizonyítékként fel lehet használni.
- d) A digitálisan rögzített felvételeket külső hálózatokon keresztül nem lehet elérni, azokról mentés vagy másolat kizárólag a törvényben meghatározott esetben, pl. bűnügyi eljárás céljára készíthető.

- e) A biztonsági kamerák folyamatosan üzemelnek. Azokat kikapcsolni, eltakarni vagy bármely módon a rögzítést akadályozni tilos.

### 2.3. A felvételek visszánézése

- a) A kamerák által készített és tárolásra került felvételek visszánézésére, mentés készítésére, felvételek törlésének felügyeletére jogosultak köre:
- ügyvezető
  - IT támogató mérnök és a rendszergazda egy felsorolt vezető jelenlétében.
- b) A felvételek visszánézésének okát, idejét és visszánézésére jogosult személy nevét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
- c) Az adott Üzleti Partner látogatásával kapcsolatosan rögzített felvételek visszánézésénél az érintett Üzleti Partner képviselője jelenlétének jogát biztosítani kell, a képviselő esetleges nyilatkozatainak jegyzőkönyvbe rögzítése mellett.
- d) Az érintettek tájékoztatást kérhetnek a felvételek kezeléséről.
- e) A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére jogosultak köre:
- recepciós munkatárs
  - ügyvezető
  - IT támogató mérnök és a rendszergazda

### 2.4. Az adatbiztonsági intézkedések

- a) A képfelvételek megtekintésére és visszánézésére szolgáló monitor úgy kerül elhelyezésre, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.
- b) A megfigyelést és a tárolt képfelvételek visszánézését kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése, valamint adatkezelő gazdasági, üzleti érdekeinek védelme céljából lehet végezni.
- c) A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.
- d) A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A tárolt képfelvételek visszánézését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez a hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.
- e) A képfelvételek rögzítése egy dedikált célhardveren történik. Az eszköz fizikailag zárt környezetben kerül elhelyezésre, a rendszerbe történő belépés felhasználónév/jelszó alapú hitelesítéshez kötött.



- 
- f) Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről készült felvétel zárolása és a szükséges hatósági eljárás haladéktalan kezdeményezése felől intézkedni kell, egyben tájékoztatni kell a hatóságot, hogy a cselekményről képfelvétel készült.
- g) A kamerás megfigyelő rendszer létéről és működéséről a bejáratoknál dolgozók, és egyéb látogatók által használt terekben is tájékoztatást kell adni.
- 2.5. Az érintett a kamerafelvételekkel kapcsolatban őt megillető jogokat személyesen az ügyvezetőnél, írásban az adatkezelő, vagy az adatvédelmi felelősi feladatokat ellátó személy e-mail címén keresztül benyújtott kérelemmel élhet.

Az érintett kérheti a személyes adatát tartalmazó kamerafelvétel megtekintését, zárolását, kiadását, törlését. Az érintett a kérelmét a pontosabb megértés, és megválaszolás kedvéért indokolni köteles.

Az érintett csak olyan felvételtől kaphat másolatot, amin más személy nem, vagy csak felismerhetetlen módon szerepel.

Megkeresés esetén Adatkezelő 1 hónapon belül eljár a kérelem kapcsán, és írásban/emailen válaszol.

Budapest, 2021. 10.27.

*Tájékoztatót kiadja:*

**ENTERPRISE Communications Magyarország Kft.**

*Jelen tájékoztató hatályba lépésének időpontja:*

**2021. 11. 02.**

*Tájékoztatót készítette:*

**dr. Tiber Péter, az ENTERPRISE Communications Magyarország Kft. adatvédelmi tisztviselő**